



सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ को प्रावधान (३) बमोजिम प्रस्तुत गरिएको सिवाङ नगरपालिका रोलपा कार्यालयसँग सम्बन्धित सार्वजनिक विवरण

१). निकायको स्वरूप र प्रकृति:

वि.स.२०७१/८/१६ गते सिवाङ नगरपालिका घोषित भएको स्थानीय निकाय

२). निकायको काम कर्तव्य र अधिकार:

- स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ र नियमावली २०५६ ले तोके अनुसार

३). कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण:

- स्वीकृत दरबन्दी २५ रहेको जसमा १५ पदपूर्ति भएको र निजहरूको नामावली वेबसाइटमा राखिएको र सबैको कार्यविवरण भएको

४). नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा:

- स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ र नियमावली २०५६ ले तोके अनुसार

५). सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

- सांगठनिक ढाँचा अनुसार शाखाहरूको जिम्मेवारी तोकिएको

६). सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

- दस्तुर र अवधि नागरिक वडापत्रमा उल्लेख गरिएको

७). निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी:

- बार्षिक नगर विकास योजना नगर परिषदको बैठकले स्वीकृत गर्ने गरेको

- अन्य निर्णयहरू नगरपालिका बोर्डले गर्ने गरेको

- अन्य नियमित कामहरू शाखा प्रमुखको सिफारिसमा प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृतबाट निर्णय हुने

८). निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- कार्यकारी अधिकृत श्री निमबहादुर के.सी. लाई तोकिएको

९). नगरपालिकाको प्रवक्ता :

- कार्यक्रम अधिकृत नवराज रोकालाई तोकिएको

११). सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद:

- सूचना अधिकारी: नवराज रोका (कार्यक्रम अधिकृत)

- प्रमुख: निमबहादुर के.सी. (कार्यकारी अधिकृत)

१२). सम्पादन गरेको कामको विवरण:

- समिक्षा बैठक, बार्षिक कार्यक्रमहरूमा प्रस्तुत तथा प्रकाशन गर्ने गरिएको

- सरोकारवाला निकाय र व्यक्तिलाई मागेको अवस्थामा उपलब्ध गराउने गरिएको साथै सम्पूर्ण विवरणहरू वेबसाइटमा राख्ने गरिएको

१३). आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण:

- आ.व.०७२/७३ को आम्दानी रु ४,१३,९४,२४६/३२ खर्च तर्फ प्रशासनिक खर्च रु ९७,५८,०९५ र विकास खर्च रु २,९५,३५,८८८

- आन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा स्थापना नभएको र अन्तिम लेखा परिक्षण हरेक वर्ष सम्पन्न भएको

१४). ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाहरू

- नगरपालिकाबाट निर्माण गरिएका विनियम र निर्देशिकाहरू वेबसाइटमा राखिएको


२०७३/०७/१४
(निमबहादुर के.सी.)